

Programme de Formation

Formateur professionnel d'adultes RNCP37275

Organisation

Durée : 120 heures

Mode d'organisation : E-learning

Contenu pédagogique

Public visé

Cette formation s'adresse principalement à toute personne souhaitant devenir **formateur professionnel** dans le cadre de la formation continue, que ce soit en tant qu'indépendant ou au sein d'une structure de formation. Les candidats peuvent venir de divers horizons professionnels, incluant des professionnels de l'éducation, des formateurs en entreprise, ou des experts souhaitant partager leurs connaissances.

Le public visé inclut également des personnes en reconversion professionnelle, cherchant à acquérir des compétences spécifiques pour entrer dans le domaine de la formation des adultes. Cela peut inclure des **enseignants**, des **responsables de formation**, et des **consultants** souhaitant enrichir leur offre de services.

Enfin, la formation peut aussi bénéficier à des **professionnels des ressources humaines** qui souhaitent développer des compétences en formation et animation de groupes, afin d'améliorer l'intégration et le développement des compétences de leurs équipes.

Objectifs pédagogiques

Les objectifs pédagogiques de cette formation sont nombreux et variés, visant à préparer les participants à devenir des formateurs compétents et adaptés aux besoins d'un public adulte. En premier lieu, il s'agit de **construire une progression pédagogique** qui tienne compte des caractéristiques des apprenants et de leur diversité. Ensuite, les futurs formateurs apprendront à **animer des séances** de manière interactive et engageante, tout en intégrant les spécificités des différents apprenants. Cela inclut également la **gestion de groupe** afin de créer une dynamique d'apprentissage positive et productive.

Un autre objectif clé est de **gaver aux participants les compétences nécessaires pour évaluer les acquis** des apprenants, tant en cours de formation qu'à la fin de celle-ci. Cela permettra aux formateurs de contribuer à l'amélioration continue de la formation en analysant les résultats obtenus.

Enfin, comprendre le cadre réglementaire et institutionnel est essentiel ; cela inclut le respect des normes juridiques et déontologiques nécessaires à l'exercice de la profession.

Description

Formation : Formateur Professionnel d'Adultes (RNCP 37275)

Cette formation est composée de quatre blocs de compétences, chacun visant à doter les participants des outils nécessaires pour devenir formateur professionnel.

Bloc de Compétences 1 : Préparer et animer des actions de formation

- Durée indicative : 50 heures
- **Objectifs :**
 - Construire une progression pédagogique adaptée à un public d'adultes.
 - Animer des séances de formation en intégrant les spécificités des apprenants.
 - Gérer le groupe et créer les conditions favorables à l'apprentissage.
- **Contenu et Compétences Visées :**

- d'une action de formation complète.
- Entretien final de certification avec un jury.

Modalités d'Évaluation et de Certification : L'obtention du titre est conditionnée à la validation des 4 blocs de compétences de manière indépendante. Les compétences sont évaluées via :

1. Une épreuve écrite ou un dossier sur la conception d'une action de formation.
2. Une mise en situation pratique d'animation avec entretien.
3. Un entretien final avec le jury de certification.



Prérequis

Pour suivre cette formation, il est recommandé d'avoir certaines compétences et expériences préalables afin de maximiser l'apprentissage et l'intégration des connaissances. En premier lieu, les candidats doivent posséder un niveau d'éducation minimum équivalent à un baccalauréat ou une expérience professionnelle significative dans le domaine de la formation ou de l'enseignement. Cette base permettra aux participants de mieux appréhender les concepts complexes abordés au cours de la formation.

De plus, une expérience antérieure dans le secteur de la formation ou dans un rôle d'encadrement est fortement conseillée. Cela inclut les professionnels ayant déjà animé des sessions de formation ou ayant travaillé en tant qu'enseignants, formateurs en entreprise, ou responsables de programmes de développement des compétences.

Enfin, les candidats doivent avoir une bonne maîtrise des outils numériques. Étant donné que la formation se déroulera en grande partie à distance grâce au mode E-learning, une familiarité avec les outils digitaux et plateformes d'apprentissage est indispensable pour garantir un suivi efficace du programme.



Modalités pédagogiques

La formation s'articule autour de plusieurs modalités pédagogiques innovantes et participatives qui favorisent l'engagement des apprenants. Parmi celles-ci, on trouve des **méthodes actives** permettant aux participants de s'impliquer directement dans leur apprentissage. Cela inclut des **ateliers pratiques**, des **simulations** et des **études de cas**, qui sont tous conçus pour mettre en pratique les compétences acquises dans des situations réelles.

De plus, l'intégration du numérique joue un rôle fondamental dans cette formation, en utilisant des **outils collaboratifs** qui facilitent l'interaction entre les participants et l'animateur. Les formateurs sont également formés à l'utilisation de **tableaux blancs interactifs (TBI)** et d'autres technologies pour enrichir l'expérience d'apprentissage.

Enfin, la formation prévoit également des moments de **réflexion collective** et d'**échanges d'expériences**, permettant aux participants de partager leurs propres pratiques et d'enrichir leurs compétences mutuellement.



Moyens et supports pédagogiques

Les moyens et supports pédagogiques mis à disposition des stagiaires sont variés et adaptés aux différentes modalités d'apprentissage. Chaque participant recevra un **manuel de formation** détaillé, qui servira de référence tout au long de la formation. Ce manuel contient des ressources théoriques, des exemples pratiques et des modèles d'évaluation.

En outre, des **supports numériques** seront également fournis, incluant des présentations multimédias, des vidéos explicatives et des documents interactifs. Ces ressources sont conçues pour faciliter l'apprentissage et permettent aux participants de revisiter les contenus à leur rythme.

Des **outils d'évaluation** seront également mis à disposition, permettant aux stagiaires de tester leurs connaissances et de recevoir un retour d'information sur leur progression.

- Analyse d'une demande de formation et identification des besoins.
- Élaboration d'un scénario pédagogique et d'un découpage en séquences.
- Conception et préparation des ressources, des supports et des activités pédagogiques.
- Animation face à un groupe : techniques de communication, gestion de la parole, posture.
- Utilisation de méthodes pédagogiques variées (ex positive, démonstrative, interrogative, active).
- Gestion de la dynamique de groupe et des comportements individuels.
- Intégration du numérique dans l'animation (outils collaboratifs, TBI, etc.).

Bloc de Compétences 2 : Évaluer les apprentissages et les résultats de la formation

- Durée indicative : 25 heures
- **Objectifs :**
 - Construire et mettre en œuvre des évaluations pour mesurer les acquis.
 - Analyser les résultats et contribuer à l'évaluation de la formation.
- **Contenu et Compétences Visées :**
 - Conception d'outils d'évaluation adaptés aux objectifs (diagnostique, formative, somative).
 - Évaluation des acquis des apprenants pendant et en fin de formation.
 - Mise en œuvre de techniques d'évaluation (grilles d'observation, QCM, mises en situation, etc.).
 - Restitution des résultats et accompagnement des apprenants.
 - Participation à l'analyse des résultats de la formation et rédaction de bilans.

Bloc de Compétences 3 : Inscrire ses actes professionnels dans le cadre réglementaire et institutionnel

- Durée indicative : 15 heures
- **Objectifs :**
 - Comprendre et respecter l'environnement juridique, contractuel et normatif de la formation professionnelle.
 - Adopter une posture professionnelle et déontologique.
- **Contenu et Compétences Visées :**
 - Connaissance du système de la formation professionnelle continue (acteurs, financements, dispositifs).
 - Cadre réglementaire : droits et obligations des formateurs, accueil des publics, accessibilité.
 - Qualité dans la formation : démarche Qualiopi et ses implications.
 - Posture professionnelle et respect des principes déontologiques (neutralité, laïcité, secret professionnel).
 - Gestion administrative d'une action de formation (convention, émargement, certificat de réalisation).

Bloc de Compétences 4 : Construire et sécuriser son parcours professionnel

- Durée indicative : 15 heures
- **Objectifs :**
 - Développer son employabilité et son activité en tant que formateur.
 - Entretenir ses compétences et pratiquer la veille.
- **Contenu et Compétences Visées :**
 - Positionnement professionnel : identification de son offre de formation et de son public-cible.
 - Techniques de recherche d'emploi ou de prospection client pour les formateurs indépendants.
 - Élaboration d'un argumentaire et présentation de son offre.
 - Gestion de son activité : bases de la facturation, assurances, statuts.
 - Définition d'un plan de développement professionnel et méthodes de veille pédagogique et sectorielle.

Synthèse, Évaluation et Certification

Durée indicative : 15 heures

Mise en situation professionnelle : Préparation et animation d'une séquence de formation suivie d'un entretien avec le jury.

Dossier professionnel : Rédaction d'un dossier détaillant la conception, l'animation et l'évaluation



Modalités d'évaluation et de suivi

Les modalités d'évaluation des connaissances et compétences acquises durant la formation sont variées et incluent plusieurs méthodes complémentaires. Les participants devront réaliser une **épreuve écrite** ou soumettre un dossier sur la conception d'une action de formation, ce qui permettra d'évaluer leur compréhension théorique des concepts enseignés.

La **mise en situation pratique** est également un élément clé de l'évaluation, où les candidats devront démontrer leur capacité à animer une session de formation tout en étant observés par un jury. Enfin, un **entretien final** avec le jury de certification permettra de discuter des compétences acquises et de valider la formation.



Informations sur l'admission

Pour être admis à cette formation, les candidats doivent suivre plusieurs étapes essentielles. Tout d'abord, il est nécessaire de remplir un formulaire d'inscription en ligne, dans lequel ils fourniront des informations personnelles ainsi que leurs motivations pour intégrer la formation. Ce formulaire devra également inclure des détails sur leur parcours professionnel et académique.

Ensuite, une sélection des candidatures sera effectuée. Les candidats retenus seront conviés à un entretien de motivation, au cours duquel l'équipe pédagogique évaluera leur adéquation avec les objectifs de la formation et discutera des attentes et des opportunités qu'elle offre. Cette étape est cruciale pour garantir que chaque participant puisse tirer le meilleur parti de la formation.



Informations sur l'accessibilité

Cette formation prend en compte les besoins d'accessibilité pour les personnes en situation de handicap. Des **modalités adaptées** seront mises en place pour garantir que tous les participants puissent suivre la formation dans de bonnes conditions.

Des **supports de formation** adaptés seront fournis, incluant des ressources en format numérique accessibles, ainsi que des adaptations matérielles si nécessaire. L'équipe de formateurs est également sensibilisée à l'importance de l'accessibilité et est formée pour accompagner les participants avec des besoins spécifiques.

Enfin, des **mesures de sensibilisation** seront mises en œuvre pour assurer un environnement inclusif et respectueux, permettant à chacun de s'exprimer et d'apprendre sans barrières.